

# ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "ORIO VERGANI" – Ferrara

Polo Scolastico Agroalimentare Estense  
Vergani Navarra



c.f. 01880150386 – FEIS011004

feis011004@istruzione.it - posta@verganinavarra.it - www.verganinavarra.it

## IPSSAR "Orio Vergani" – Sede Dirigenza e Segreteria

Professionale Alberghiero: Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera  
Via Sogari, 3 - 44121 Ferrara – tel. 0532 202707 – fax 0532 202515

## ISTITUTO AGRARIO STATALE "F.lli Navarra"

Tecnico Agrario: Agraria, Agroalimentare e Agroindustria.

Professionale Agrario: Servizi per l'Agricoltura e lo sviluppo rurale

P.le Chiappini, 3 - 44123 Malborghetto (FE) tel. 0532 750271 fax 0532 754182  
Via Garibaldi, 2 - 44020 Ostellato (FE) tel./fax 0533 680030

Codice Identificativo Progetto 10.8.1.B2 – FESR PON - EM - 2018 - 27

Spett.le

«Nome\_società»

«Riga\_1\_indirizzo»

«Riga\_2\_indirizzo»

«CAP» «Città» «Provincia»

Via PEC

«Indirizzo\_posta\_elettronica»

## LETTERA DI INVITO

**Procedura negoziata senza preventiva pubblicazione di bando, ai sensi del Codice dei contratti pubblici art.36 comma 2) lettera b) D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii., per la fornitura di arredi, strumenti ed attrezzature per laboratorio di sala ristorante e bar.**

(valore massimo stimato dell'appalto €75.819,68 oltre imposte)

In esecuzione delle determinazioni dirigenziali n.708/4.1.m del 19.01.2019 e n. xxx del yy.01.2019

**CUP: G77D17000150007**

**Lotto 1: Arredi €58.360,66 – CIG: 7770943108**

**Lotto 2: Strumenti ed Attrezzature €17.459,02 – CIG: 7770955AEC**

OGGETTO: invito a presentare offerta nell'appalto per la fornitura di arredi, strumenti ed attrezzature per laboratorio di sala ristorante e bar. Esecuzione Lotto 1 e Lotto 2

Si invita codesta spett.le ditta a far pervenire migliore offerta per la fornitura ed installazione di quanto indicato in oggetto, la cui esecuzione sarà regolata dalle condizioni contrattuali della presente lettera di invito e dal Capitolato Tecnico qui allegato.

### IMPORTO E MODALITA' DI GARA

Gli importi assunti a base di gara risultano essere i seguenti:

Lotto	CIG	Denominazione	Importo a base d'asta (oltre IVA)
1	7770943108	Arredi	€58.360,66
2	7770955AEC	Strumenti ed Attrezzature	€17.459,02

Gli importi a base di gara per entrambi i lotti sono soggetti solo a ribasso. Non sono ammesse offerte in aumento o condizionate.

Possono le ditte liberamente partecipare all'offerta per uno solo o per entrambi i lotti. L'amministrazione appaltante potrà aggiudicare entrambi i lotti al medesimo soggetto o a due differenti soggetti o aggiudicare un solo lotto o nessuno dei due.

Gli oneri di sicurezza, con riferimento al D.Lgs. 81/08, "ALLEGATO XV, Punto 4. - STIMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA", sono da considerarsi non presenti.

## **DESCRIZIONE DELLE FORNITURE**

### *Lotto 1 – Arredi*

Trattasi di arredi per banco bar, banco ad angolo neutro, banco cocktail, retrobanco, isola centrale per macchina caffè. Tali arredi saranno da installarsi in due diverse sale, meglio identificabili come "Bar Salone d'Onore" e "Bar Sala 3", entrambe presenti all'interno dell'istituzione scolastica.

### *Lotto 2 – Strumenti ed Attrezzature*

Quanto descritto in Lotto 1 andrà reso funzionale con l'installazione di grandi attrezzature per cottura a vista in acciaio inox, induzione da banco, infrarosso da banco, forno a convezione a vapore diretto, lavastoviglie e macchine produzione di ghiaccio.

Il Capitolato Tecnico, allegato, fornisce ogni specifica informazione necessaria alla valutazione economica di entrambi i lotti e dei tempi di esecuzione richiesti.

## **REQUISITI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE RICHIESTI**

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale:

Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale:

- a) accettazione incondizionata del capitolato tecnico di cui alla presente lettera d'invito;
- b) iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio per l'esercizio dell'attività oggetto dell'appalto, ovvero all'apposito registro se cooperative; per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana;
- c) attestazione di esperienze maturate nello specifico settore, o in altro settore ritenuto assimilabile, nel triennio precedente.

## **CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Non è ammessa la partecipazione degli operatori economici quando sussistono:

- una o più cause di esclusione tra quelle elencate dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia);
- le condizioni di cui all'art. 53 co. 16-ter del D.Lgs. 165/2001 o quando gli operatori siano incorsi in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Nel caso di decadenza, sospensione o divieto per effetto del Codice delle leggi antimafia, l'esclusione opera se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti:

- del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- dei membri del consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della presente lettera di invito, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

L'esclusione e il divieto, in ogni caso, non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Costituisce motivo di esclusione l'aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o i contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti.

Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'art. 48-bis co. 1 e 2-bis del DPR 602/1973.

Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione.

Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'art. 8 del DM 30 gennaio 2015.

Inoltre, si precisa che:

- gli operatori economici con sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle cosiddette “black list” devono essere in possesso, pena l’esclusione, dell’autorizzazione rilasciata ai sensi del DM Economia e Finanza 14 dicembre 2010 (art. 37 del DL 78/2010);
- è sempre vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, oppure partecipare in forma individuale qualora l’operatore partecipi già in raggruppamento, consorzio o aggregazione di imprese di rete (art. 48 co. 7 del Codice);
- i consorzi tra società cooperative e tra imprese artigiane (art. 45 co. 2 lett. b) del Codice), indicano per quali consorziati concorrono; a questi ultimi è vietato partecipare alla gara, in qualsiasi altra forma; lo stesso divieto è esteso ai consorziati designati per l’esecuzione da un consorzio stabile.

### **Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

Sino all’avvio della Banca Dati Nazionale degli Operatori Economici, gestita dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà attraverso la banca dati AVCPass istituita presso l’Autorità Nazionale Anticorruzione.

**Gli operatori che intendano partecipare alla gara devono registrarsi accedendo al sito dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (Servizi, AVCPass).**

### **SOPRALLUOGO**

I concorrenti sono invitati ad effettuare un sopralluogo nei luoghi nei quali saranno installati gli arredi e le attrezzature, al fine di valutare problematiche e complessità, in relazione alla predisposizione dell’offerta.

Per l’effettuazione del sopralluogo (da compiersi entro il 16/02/2019) i concorrenti concorderanno un appuntamento con l’Ufficio Tecnico, presso la sede unica dell’istituzione scolastica, Tel. 0532202707 oppure xxxxxxxx (Prof. Liborio Trotta) dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00.

**L’effettuazione del sopralluogo è obbligatoria.**

Il referente dell’amministrazione rilascerà in tale sede un attestato di sopralluogo al rappresentante dell’operatore economico concorrente, che dovrà poi essere presentato unitamente alla documentazione amministrativa per la partecipazione alla gara.

### **TERMINE E MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA**

Il plico contenente l’offerta dovrà pervenire, recapitato direttamente o a mezzo posta tramite raccomandata a rischio del concorrente, presso la sede di questo istituto e, specificatamente, indirizzata a **I.I.S. “Orio Vergani” in Via Sogari 3 – 44121 Ferrara** entro e non oltre le ore del **13:00 del 23 febbraio 2019**, pena l’esclusione. I plichi pervenuti oltre tale termine non saranno presi in considerazione. Fa fede la data di ricevimento presso l’indirizzo suindicato.

Il plico dovrà essere chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, e recare all’esterno ben chiara la dicitura **“OFFERTA PER LA FORNITURA DI ARREDI, STRUMENTI ED ATTREZZATURE PER LABORATORIO DI SALA RISTORANTE E BAR – CUP G77D17000150007”**, oltre alla ragione sociale ed indirizzo del mittente.

Il plico dovrà contenere i seguenti documenti firmati in ogni pagina per accettazione dal legale rappresentante dell’impresa:

#### **BUSTA 1: CONTENUTO BUSTA AMMINISTRATIVA**

1. la domanda di partecipazione alla procedura e contestuale dichiarazione dei requisiti, con sottoscrizione dell’offerente nelle forme e con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e allegando fotocopia della carta di identità o altro documento d’identità (Allegato A);
2. eventuale procura speciale in originale;
3. attestato di sopralluogo rilasciato dall’amministrazione;
4. elenco dei principali servizi, analoghi a quelli oggetto della gara, prestati nel triennio immediatamente antecedente la data della presente lettera d’invito, con l’indicazione dei luoghi di svolgimento dei servizi stessi;
5. documento “PASSOE” rilasciato dal servizio AVCPass comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti generali e speciali; i concorrenti devono registrarsi al sistema accedendo all’apposito link sul portale A.N.A.C. (ex AVCP) – Servizi on line – AVCPass Operatore economico, secondo le istruzioni ivi indicate. L’operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica a sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema rilascia un “PASSOE” da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa;
6. garanzia provvisoria;
7. la presente lettera di invito sottoscritta in ogni pagina, per accettazione norme e condizioni;
8. patto di integrità sottoscritto dal legale rappresentante della ditta concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI o di consorzio di cui all’art.45, comma 2 lett. e) e g) del D.Lgs. 50/2016, come da modello allegato (Allegato B);

Ai sensi dell’art. 83 del D.Lgs n. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, alla lettera di invito o al capitolato tecnico, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a 10 (dieci) giorni,

perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine il concorrente sarà escluso dalla gara.

## **BUSTA 2: OFFERTA ECONOMICA**

A pena di esclusione, la “Busta 2 – Offerta Economica”, dovrà contenere al suo interno tante buste quanti sono i lotti per i quali il Concorrente intende presentare offerta.

Le singole buste contenute nella busta “**B - Offerta economica**” dovranno recare all'esterno la dicitura “**Offerta economica – Lotto n. .... - CIG .....**” e dovranno contenere la dichiarazione di offerta redatta in conformità all'Allegato C della presente lettera d'invito, titolato “Modulo dell'offerta”, in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre e in lettere) sull'importo della fornitura a base di gara al netto degli oneri di sicurezza. In caso di contrasto tra le due indicazioni prevarrà quella in lettere. Gli importi, anche se dichiarati, da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in euro.

Tale busta dovrà inoltre contenere una relazione sui materiali/attrezzature oggetto d'offerta, così come indicato nel capitolato tecnico.

Ogni busta dovrà essere chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura.

## **MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

Il criterio di aggiudicazione sarà quello del minor prezzo, ai sensi dell'art.95 comma 4 lettera c) D.Lgs. 50/2016.

Al termine della procedura verrà stilata una graduatoria in ordine inverso dei ribassi offerti.

L'eventuale congruità delle offerte sarà valutata ai sensi dell'art.97 del D.Lgs. n.50/2016.

In conformità a quanto disposto dall'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016, l'amministrazione appaltante si riserva la facoltà, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, co. 4-ter, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dell'appalto. L'amministrazione appaltante provvederà ad interpellare l'operatore economico a partire da quello che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento verrà effettuato alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

## **PROCEDIMENTO DI GARA**

Il Sedio di gara, costituito dal Dirigente Scolastico (RUP) supportato dal D.S.G.A, nel giorno fissato per l'apertura delle offerte alle **ore 10:00 del 25 febbraio 2019** – presso la sede dell'istituzione scolastica in Ferrara via Sogari nc 3-, in seduta pubblica aperta ai soli legali rappresentanti dei concorrenti o soggetti delegati, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procederà a:

- ✓ prima di ogni altra azione, il Dirigente Scolastico, RUP, in conformità al disposto di cui all'art.97 comma 2 del D.Lgs. n.50/2016 individuerà, mediante sorteggio pubblico effettuato alla presenza di almeno tre testimoni, il meccanismo, tra quelli indicati al successivo paragrafo, da applicare alla presente procedura di gara per l'individuazione delle offerte da sottoporre eventualmente a valutazione di congruità
- ✓ verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta economica e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
- ✓ verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- ✓ verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano nella situazione di esclusione di cui all'art. 80, co. 1, lett. m, del D.Lgs. n. 50/2016;
- ✓ verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma;
- ✓ verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 45, co. 2, lett. d), e), g) del D.Lgs. n. 50/2016 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale;
- ✓ verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 45, co. 2 lett. d), e) f) del D.Lgs. n. 50/2016;

A norma dell'art. 83, co. 9 del D.Lgs. n. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità, con esclusione dell'offerta economica, il concorrente interessato è tenuto a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro il termine di 10 giorni dalla ricezione della richiesta della stazione appaltante. Il descritto adempimento è previsto a pena di esclusione.

Nell'ipotesi sopra descritta la seduta pubblica potrà essere aggiornata ad altro giorno, la cui data ed ora saranno comunicate ai concorrenti a mezzo fax o PEC.

Dopo che il Sedio di gara avrà verificato la regolarità della documentazione presentata (ed eventualmente attuato il soccorso istruttorio a norma dell'art. 83, co. 9 del D.Lgs. 50/2016), dichiara l'ammissione dei soli concorrenti che abbiano prodotto la documentazione in conformità alla lettera d'invito.

A norma dell'art. 29, co. 1 del D.Lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante provvederà a disporre la pubblicazione, sul profilo committente, entro due giorni dall'adozione, del provvedimento che determina le esclusioni e ammissioni alla procedura d'affidamento, all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali; entro il medesimo termine di due giorni è dato avviso ai candidati, mediante p.e.c., di detto provvedimento.

La stazione appaltante, sempre in seduta pubblica, procederà poi all'apertura delle buste "B – Offerta economica" presentate dai concorrenti ammessi.

L'aggiudicazione dei lotti avverrà secondo il criterio del minor prezzo secondo l'art. 95, comma 4, lett. c), del D. Lgs.50/2016 essendo le forniture di cui trattasi con caratteristiche standardizzate definite in maniera stringente dall'amministrazione appaltante o le cui condizioni sono definite dal mercato.

La stazione appaltante, prima di predisporre la proposta di aggiudicazione, si riserva di avviare il procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta. In caso di avvio del procedimento, si applicherà la disciplina di cui all'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016 e la verifica sarà svolta dal R.U.P., il quale potrà avvalersi di una struttura di supporto.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate.

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, provvederà all'aggiudicazione. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Questa istituzione scolastica si riserva, inoltre, la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta ammissibile. Resta comunque salva la facoltà di questa istituzione scolastica di non procedere all'aggiudicazione se nessuna delle offerte risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

#### **VERIFICA DELL'OFFERTA ANOMALA**

Ai sensi del comma 2 dell'art. 97 del D.Lgs n. 50/2016, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata, al fine di non rendere predeterminabili dai candidati i parametri di riferimento per il calcolo della soglia, procedendo al sorteggio, in sede di gara, di uno dei seguenti metodi:

- a) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del venti per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media;
- b) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del venti per cento rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso arrotondato all'unità superiore, tenuto conto che se la prima cifra dopo la virgola, della somma dei ribassi offerti dai concorrenti ammessi è pari ovvero uguale a zero la media resta invariata; qualora invece la prima cifra dopo la virgola, della somma dei ribassi offerti dai concorrenti ammessi è dispari, la media viene decrementata percentualmente di un valore pari a tale cifra;
- c) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, incrementata del quindici per cento;
- d) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse incrementata del dieci per cento;
- e) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media, moltiplicato per un coefficiente sorteggiato dal Seggio di gara o, in mancanza del Seggio di gara, dal RUP, all'atto del suo insediamento tra i seguenti valori: 0,6; 0,7; 0,8; 0,9.

Si precisa che:

- si procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai metodi di cui all'art. 97, comma 2, del Codice ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque (art. 97, comma 3-bis);
- le medie saranno calcolate senza procedere ad arrotondamento e che la soglia di anomalia sarà visualizzata in quattro cifre decimali; la quarta cifra sarà arrotondata all'unità superiore qualora la quinta cifra decimale sia pari o superiore a cinque;

Inoltre, si terrà conto di quanto indicato dall'ANAC con le linee guida n. 4 – paragrafo 5.2.6 lett. K e con le Faq aggiornate il 3 luglio 2018.

Relativamente alle offerte risultate anormalmente basse, la Stazione appaltante richiede ai corrispondenti operatori economici di fornire spiegazioni sul prezzo offerto, riguardanti:

- a. l'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione;
- b. le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori;
- c. l'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente.

La stazione appaltante richiede per iscritto, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni.

La verifica dell'anomalia dell'offerta è rimessa direttamente al RUP il quale, avvalendosi di una commissione, all'uopo nominata, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni.

All'offerente è assegnato un termine perentorio di 5 giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni.

Prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, il RUP convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile.

L'offerta sospetta di anomalia viene esclusa solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi di cui al comma 2 dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'offerta sospetta di anomalia viene comunque esclusa qualora l'offerente non presenti le giustificazioni o le precisazioni entro il termine stabilito ovvero non si presenti all'ora e al giorno della convocazione.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

In conformità all'art. 95 comma 15 ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Nel caso in cui, ai fini dell'aggiudicazione della gara, vi siano due offerte uguali, l'aggiudicazione sarà disposta previo sorteggio pubblico.

### **RICHIESTE DI CHIARIMENTO**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo PEC [feis011004@pec.istruzione.it](mailto:feis011004@pec.istruzione.it), entro le ore **18.00** del giorno **16/02/2019**.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del D.Lgs. n.50/2016, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il giorno 18/02/2019, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.verganinavarra.it> nella sezione di Amministrazione Trasparente Bandi e Gare. Non si daranno risposte a quesiti telefonici. Non si daranno risposte telefoniche a qualunque tipo di quesito. Non si daranno risposte su quesiti che abbiano ad oggetto l'interpretazione di norme di legge o regolamentari, potendo la Stazione Appaltante fornire chiarimenti soltanto sui suoi atti. Non sono ammissibili quesiti che anticipino il contenuto delle offerte: se perverranno, ne determineranno l'esclusione.

Tutti i concorrenti sono invitati a consultare frequentemente la pagina on-line sopra indicata, al fine di poter leggere le risposte ai quesiti che saranno via via pubblicate, nonché gli eventuali avvisi della Stazione Appaltante.

### **AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA E STIPULA DEL CONTRATTO**

Dopo l'individuazione del miglior offerente ed al fine dell'affidamento ad esso della fornitura, questa istituzione scolastica inviterà, a mezzo p.e.c., il soggetto individuato come migliore offerente a produrre, entro i dieci giorni (naturali e consecutivi) dal ricevimento dello stesso invito, la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipulazione del contratto di affidamento fra cui le attestazioni a riprova di quanto contenuto nelle dichiarazioni richieste. Ove tale soggetto, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto, ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti, questa istituzione scolastica procederà all'affidamento della fornitura, rispettati i medesimi incumbenti, al concorrente che segue nella graduatoria. Tutte le spese di gara e contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario.

Prima della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario deve dare dimostrazione di aver costituito la garanzia definitiva in conformità a quanto previsto dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016. La garanzia deve avere una validità corrispondente alla durata del contratto e, ad ogni modo sino a quando ne venga disposto lo svincolo dalla stazione appaltante. Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dalla stazione appaltante e nel rispetto della tempistica assegnata.

Nello specifico l'aggiudicatario dovrà: produrre la garanzia definitiva in conformità alle modalità specificate dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e dalla presente lettera d'invito; esibire, qualora l'aggiudicazione fosse disposta a favore di una A.T.I. (non costituita), la scrittura privata autenticata prevista dall'art. 48, co. 13 del D.Lgs. n. 50/2016; sottoscrivere il contratto entro i termini che verranno resi noti dalla stazione appaltante nella consapevolezza che, in caso di inottemperanza, l'amministrazione appaltante si riserva di disporre la decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

### **LUOGO DI CONSEGNA**

Tutte le forniture dovranno essere effettuate presso la Sede dell'istituzione scolastica in via Sogari nc 3 – Ferrara.

### **GARANZIE**

#### **Garanzia Provvisoria**

A norma dell'art. 93 del Codice, l'offerta deve essere corredata da una garanzia provvisoria, in forma di cauzione o fideiussione, pari al due per cento del valore di Lotto a cui si partecipa (pertanto la cauzione potrà ammontare ad € 1.516,39 se concorrente offerente per entrambi i lotti oppure €1.167,21 per solo Lotto 1 oppure €349,18 per solo Lotto 2).

Tale garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le attività;
- intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 107 del D.lgs. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa.

La fideiussione deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2, del Codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione dovrà essere:

- conforme agli schemi di polizza-tipo (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione, predisposta secondo lo schema previsto dal decreto n. 123 del 23 marzo 2004, dovrà essere integrata con la previsione della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 co. 2 del Codice civile ed ogni riferimento all'art. 30 della legge 109/1994 dovrà intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- depositata in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del DPR 445/2000, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

La fideiussione dovrà contenere l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni.

La cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto. Per gli altri concorrenti, la stazione appaltante provvederà allo svincolo della garanzia tempestivamente e, comunque, entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione.

### **Garanzia di esecuzione**

L'aggiudicatario, per sottoscrivere il contratto, dovrà presentare garanzia per l'esecuzione nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice.

### **Riduzioni**

L'importo delle garanzie e dell'eventuale rinnovo è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.

Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.

Per fruire delle riduzioni, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) orizzontale o consorzio ordinario, il concorrente può godere delle riduzioni solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento o il consorzio ordinario siano in possesso delle predette certificazioni.

In caso di partecipazione in raggruppamento verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento siano in possesso delle certificazioni, il raggruppamento stesso può beneficiare delle riduzioni in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento.

In caso di partecipazione in consorzio, di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45 co. 2 del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

### **PENALI**

Nelle ipotesi di mancato rispetto delle condizioni indicate nella presente lettera di invito, nel Capitolato Tecnico, dei suoi allegati e delle ulteriori prescrizioni esplicitate in sede contrattuale, il RUP, dopo aver comunicato formale

contestazione all'appaltatore, il quale ha la facoltà di fornire proprie controdeduzioni, entro il termine di 10 giorni dalla ricezione dell'atto di contestazione medesima, può comminare le relative penali.

Per ogni giorno lavorativo di ritardo sulla data di consegna delle forniture verrà applicata una penale pari a €50,00.

Qualora la ditta non ottemperi ad ogni altra prescrizione prevista nel presente capitolato verrà applicata la penale di € 50,00. L'applicazione delle penali non preclude in ogni caso eventuali azioni giudiziarie da parte dell'amministrazione appaltante, nonché richieste di risarcimento danni materiali e morali.

È fatta salva, comunque, la facoltà di risolvere il contratto nel caso di gravi violazioni, reiterate contestazioni, nonché inadempienze nell'espletamento del servizio.

Il mancato intervento nei tempi stabiliti, senza giustificato motivo, o altre inadempienze rispetto a quanto stabilito nella presente lettera di invito sono causa di risoluzione immediata del rapporto contrattuale, con diritto da parte dell'amministrazione appaltante, di risarcimento di eventuali danni e maggiori spese sostenute oltre all'incameramento della cauzione.

Si precisa che la risoluzione del contratto è dichiarata dal RUP, a Suo insindacabile giudizio, e verrà comunicata al fornitore mediante lettera PEC in questi casi:

- sospensione o abbandono delle forniture;
- cessazione o fallimento;
- subappalto delle forniture;
- inadempienza contrattuale grave;
- ripetuti ritardi nell'esecuzione degli interventi richiesti.

### **SUBAPPALTO**

Nell'esecuzione del servizio non è ammesso il subappalto.

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Roberta Monti.

### **INFORMATIVA AI SENSI DEL GDPR EU 679/2016**

Si precisa che i dati forniti da ciascun candidato in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo eventuale rapporto contrattuale saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione scolastica. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. I dati e i documenti saranno rilasciati agli organi competenti che ne facciano richiesta nell'ambito dei procedimenti che riguardano gli operatori economici che presentano la propria istanza. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza. I diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dal GDPR EU 679/2016.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Roberta Monti  
(f.to digitalmente ai sensi D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)